

PROCEDURA
DOTYCZĄCA REALIZACJI PRAW OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ
OBOWIĄZUJĄCA W TARNOWSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ

§1

Podstawa prawna

Na podstawie art. 15-21 Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

§2

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura została przygotowana w celu zapoznania osób, których dane dotyczą, ze szczegółowymi zasadami rozpatrywania ich praw, wskazanych w art. 15 –21 RODO.
2. Każda osoba, której dane dotyczą (podmiot danych), jest uprawniona do wniesienia żądania do Tarnowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej (Administradora danych) o zrealizowanie praw, o których mowa w art. 15 –21 RODO, tj.:
 - a) prawo dostępu do danych,
 - b) prawo do sprostowania danych,
 - c) prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania,
 - e) prawo do przenoszenia danych,
 - f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

§ 3

Prawo dostępu przysługujące osobie, której dane dotyczą

1. Osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do uzyskania potwierdzenia, czy Administrator danych przetwarza jej dane osobowe. Jeżeli ma to miejsce, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do tych danych oraz pozyskania następujących informacji:
 - a) w jakim celu są przetwarzane jej dane osobowe;
 - b) jakich kategorii danych osobowych dotyczy przetwarzanie;
 - c) o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, w szczególności o odbiorcach w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych;
 - d) o planowanym okresie przechowywania danych osobowych, a gdy nie jest to możliwe, o kryteriach ustalania tego okresu;
 - e) o prawie do żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
 - f) o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - g) o źródle danych, jeżeli nie zostały zebrane od osoby, której dotyczą.
2. Jeżeli dane osobowe są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, osoba, której dane dotyczą, ma prawo zostać poinformowana o odpowiednich zabezpieczeniach związanych z przekazaniem.
3. Jeżeli osoba, której dane dotyczą zwróci się z wnioskiem o dostarczenie kopii jej danych osobowych podlegających przetwarzaniu żądanie takie realizuje się bezpłatnie. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się ta osoba, pobrana zostanie opłata w wysokości ustalonej na podstawie kalkulacji. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, zwraca się o kopię drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się drogą elektroniczną o ile złożyła stosowny wniosek o zdefiniowanie adresu e-mail lub wniosek został podpisany elektronicznym podpisem lub został wysłany za pośrednictwem serwisu e-bok.

4. Prawo do uzyskania kopii, o której mowa w ust. 3, nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych.

§ 4

Prawo do sprostowania danych

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania niezwłocznego sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe.
2. Ponadto osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia.
3. Wniosek o sprostowanie lub uzupełnienie danych przekazywany jest w formie pisemnej na adres Spółdzielni lub drogą elektroniczną, o ile osoba złożyła stosowne oświadczenie o adresie e-mail lub dokument został opatrzony podpisem elektronicznym lub stanowi załącznik do wiadomości wygenerowanej z serwisu e-bok na adres poczty elektronicznej Spółdzielni lub w zakresie zmiany nazwiska na dedykowanym druku.
4. Pracownik, który w ramach wykonywanych zadań przetwarza dane osoby wnioskującej zobowiązany jest dokonać weryfikacji przetwarzanych danych. W przypadku stwierdzenia konieczności wprowadzenia zmian informuje o tym bezpośredniego przełożonego. Następnie niezwłocznie dokonuje zmian, rejestrując ten fakt w aktach sprawy. Uzupełnienie danych następuje zawsze z uwzględnieniem celów przetwarzania.

§ 5

Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”)

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a Administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
 - a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - b) osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie zarówno danych zwykłych jak i szczególnych kategorii danych, a jednocześnie nie ma innej podstawy prawnej ich przetwarzania;
 - c) osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw, na mocy art.21 ust.1 RODO, wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
 - d) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - e) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega administrator.
2. Jeżeli dane osobowe zostały upublicznione, a na mocy ust. 1 istnieje obowiązek usunięcia tych danych osobowych, to (biorąc pod uwagę dostępną technologię i koszt realizacji) podejmuje się niezbędne działania, w tym środki techniczne, by poinformować innych administratorów przetwarzających te dane osobowe, że osoba, której dane dotyczą, żąda, by administratorzy ci usunęli wszelkie łącza do tych danych, kopie tych danych osobowych lub ich replikacje.
3. Ust. 1 i 2 nie mają zastosowania, w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne:
 - a) do korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji;
 - b) do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
 - c) do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych o ile prawdopodobne jest, że prawo, o którym mowa w ust. 1, uniemożliwi lub poważnie utrudni realizację celów takiego przetwarzania; lub
 - d) do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
4. W sytuacji gdy żądanie osoby, której dane dotyczą jest uzasadnione, a po stronie Administratora danych nie ma podstaw prawnych odmowy realizacji żądania dokonuje się usunięcia danych

zgodnie z przepisami w tym zakresie. Postępowanie dotyczy zarówno danych przetwarzanych w formie tradycyjnej jak i elektronicznej.

§6

Prawo do ograniczenia przetwarzania

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych.
2. Ograniczenie przetwarzania oznacza, że dane osobowe można jedynie przechowywać. Inne formy przetwarzania mogą mieć miejsce wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.
3. Do ograniczenia może dojść w następujących przypadkach:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych. W tym przypadku ogranicza się przetwarzanie na okres pozwalający sprawdzić prawidłowość danych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania, na mocy art. 21 ust.1 RODO. W tym przypadku ogranicza się przetwarzanie do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
4. Ograniczenia przetwarzania dokonuje się poprzez odpowiednie oznaczenie danych osobowych, których dotyczy żądanie, przetwarzanych zarówno w formie tradycyjnej, jak i elektronicznej, tak aby każda osoba, która jest upoważniona do przetwarzania tych danych była świadoma iż dane te można jedynie przechowywać.
5. Przed uchycieniem ograniczenia przetwarzania informuje się o tym osobę, która żądała ograniczenia.

§ 7

Prawo do powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania

1. Po dokonaniu sprostowania, usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania informuje się o tym każdego odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe, chyba że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie dużego wysiłku.
2. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, tego zażąda informuje się ją o odbiorcach określonych w ust.1.

§8

Prawo do przenoszenia danych

1. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub na podstawie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany osoba ta ma prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące. Dotyczy to danych, które osoba składająca żądanie wcześniej dostarczyła.
2. Wykonując prawo do przenoszenia danych na mocy ust. 1, osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania, by dane osobowe zostały przesłane przez Tarnowską Spółdzielnię Mieszkaniową bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe i osoba wykaże, iż administrator, któremu mają zostać dane przekazane akceptuje taki sposób pozyskania danych.
3. Prawo, o którym mowa w ust. 1, nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych.
4. Wykonanie prawa, o którym mowa w ust. 1 niniejszego działu, pozostaje bez uszczerbku dla prawa do usunięcia danych.
5. Prawo to nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

§9

Prawo do sprzeciwu

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw - z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją - wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) Rozporządzenia, w tym profilowania na podstawie tych przepisów. Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
2. Najpóźniej przy okazji pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą, wyraźnie informuje się ją o prawie, o którym mowa w ust. 1, oraz przedstawia się je jasno i odrębnie od wszelkich innych informacji.
3. W związku z korzystaniem z usług społeczeństwa informacyjnego i bez uszczerbku dla dyrektywy 2002/58/WE osoba, której dane dotyczą, może wykonać prawo do sprzeciwu za pośrednictwem zautomatyzowanych środków wykorzystujących specyfikacje techniczne.
4. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na mocy art. 89 ust. 1 Rozporządzenia osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść sprzeciw - z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją - wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, chyba że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

§10

Termin udzielenia odpowiedzi na żądanie

1. Administrator bez zbędnej zwłoki - a w każdym razie w terminie miesiąca od otrzymania żądania - udziela osobie, której dane dotyczą, informacji o działaniach podjętych w związku z żądaniem na podstawie art. 15-22 Rozporządzenia.
2. W razie potrzeby termin, o którym mowa w ust. 1 można przedłużyć o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań. W terminie miesiąca od otrzymania żądania Administrator informuje osobę, której dane dotyczą o takim przedłużeniu terminu, z podaniem przyczyn opóźnienia. Jeśli osoba, której dane dotyczą, przekazała swoje żądanie elektronicznie, w miarę możliwości informacje także są przekazywane elektronicznie, chyba że osoba, której dane dotyczą, zażąda innej formy.
3. Jeżeli Administrator nie podejmuje działań w związku z żądaniem osoby, której dane dotyczą, to niezwłocznie - najpóźniej w terminie miesiąca od otrzymania żądania - informuje osobę, której dane dotyczą, o powodach niepodjęcia działań oraz o możliwości wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz skorzystania ze środków ochrony prawnej przed sądem.
4. Informacje podawane na mocy art. 13 i 14 Rozporządzenia oraz komunikacja i działania podejmowane na mocy art. 15-22 i 34 Rozporządzenia są wolne od opłat. Jeżeli żądania osoby, której dane dotyczą, są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne, w szczególności ze względu na swój ustawiczny charakter, administrator może:
 - a) pobrać opłatę, uwzględniając administracyjne koszty udzielenia informacji, prowadzenia komunikacji lub podjęcia żądanych działań; albo
 - b) odmówić podjęcia działań w związku z żądaniem.

§11

Identyfikacja osoby, której dane dotyczą

1. Jeżeli Administrator będzie mógł wykazać, że nie jest w stanie zidentyfikować osoby, której dane dotyczą, w miarę możliwości informuje o tym osobę, której dane dotyczą. W takich przypadkach zastosowania nie mają art. 15–20 Rozporządzenia, chyba że osoba, której dane dotyczą, w celu wykonania praw przysługujących jej na mocy tych artykułów dostarczy dodatkowych informacji pozwalających ją zidentyfikować. Dodatkowo, jeżeli Administrator będzie miał uzasadnione wątpliwości co do tożsamości osoby fizycznej składającej żądanie, o którym mowa w art. 15–21

Rozporządzenia, może zażądać dodatkowych informacji niezbędnych do potwierdzenia tożsamości osoby, której dane dotyczą.

2. Nie można przekazywać informacji zwrotnej przed zweryfikowaniem tożsamości osoby, której dane dotyczą.
3. W przypadku gdy osoba żądająca wskazuje, że działa w imieniu innego podmiotu należy zawsze weryfikować podstawę umocowania.

§12

Realizacja wniosków

1. Wniosek o realizację praw może być złożony:
 - a) tradycyjnie w formie papierowej opatrzony własnoręcznym podpisem, na adres siedziby Spółdzielni: 33-100 Tarnów, ul. Sowińskiego 14,
 - b) wypełniając wniosek o realizację praw osoby której dane dotyczą – załącznik nr 1,
 - c) elektronicznie – na adres: iod@tsmtarnow.pl lub sekretariat@tsmtarnow.pl.
2. Każdy wniosek o realizację praw osób wpływający, bezpośrednio do sekretariatu lub na skrzynki mailowe pracowników Administratora (wówczas jest drukowany przez pracownika i niezwłocznie przekazywany do sekretariatu) musi zostać rejestrowany w dzienniku korespondencji, zgodnie z regulaminem obiegu dokumentów celem zadekretowania.
3. Prezes Zarządu przekazuje wniosek do Inspektora ochrony danych osobowych, który koordynuje jego realizację poprzez przekazanie do właściwych komórek organizacyjnych, w celu ustalenia, gdzie znajdują się dane osobowe wnioskodawcy oraz uzgadnia sposób załatwienia sprawy.
4. Odpowiedź przygotowuje Inspektor ochrony danych osobowych na podstawie danych przekazanych od pracowników poszczególnych komórek organizacyjnych, merytorycznie odpowiedzialnych za przetwarzanie danych w przedmiotowej sprawie.
5. Inspektor doradza w zakresie terminu realizacji wniosku i innych elementów, m.in. czy żądanie jest możliwe do zrealizowania oraz czy nie zachodzą przesłanki wyłączające możliwość realizacji żądania, ewentualnie przesłanki pobrania opłaty.
6. Rejestr wszystkich wniosków prowadzi Inspektor ochrony danych osobowych.

§13

Postanowienia końcowe

1. Aby ułatwić osobom fizycznym korzystanie z przysługujących im na mocy przepisów o ochronie danych osobowych praw na stronie internetowej Tarnowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej utworzono zakładkę „RODO”, w której umieszczono klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych osób, których dane są przetwarzane przez Spółdzielnię oraz zakładkę „Strefa mieszkańca” – Druki, gdzie umieszczono dedykowane formularze do pobrania, ułatwiające realizację praw.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Procedurze zastosowanie mają przepisy o ochronie danych osobowych.
3. Niniejszy dokument został zatwierdzony uchwałą Zarządu Spółdzielni Nr **51/2023** z dnia **20.06.2023 r.**

Z A R Z Ä D
TARNOWSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ

WNIOSEK OSOBY FIZYCZNEJ O REALIZACJĘ PRAW W ZAKRESIE DANYCH OSOBOYCH

Dane osoby wnioskującej:

Imię i nazwisko:.....

Adres lokalu:

PESEL:

Email/telefon:

Dodatkowe informacje umożliwiające identyfikację osoby w zbiorach Administratora Danych (np. nr członkowski, kod weryfikacyjny itp.):

Działając na podstawie artykułu 12-22 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, proszę o realizację moich praw w związku z przetwarzaniem danych osobowych i wnoszę o*:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Informację i dostęp do danych | <input type="checkbox"/> Sprzeciw faktowi przetwarzania danych |
| <input type="checkbox"/> Uzyskanie kopii danych | <input type="checkbox"/> Usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) |
| <input type="checkbox"/> Modyfikację i sprostowanie danych | <input type="checkbox"/> Przeniesienie danych do innego Administratora Danych |
| <input type="checkbox"/> Ograniczenie przetwarzania danych | |

*zaznaczyć właściwe pole

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....

Wnioskowany sposób odbioru:

- Osobiście w siedzibie Administratora Danych
- Listownie na adres:
- Elektronicznie (w przypadku złożenia stosownego oświadczenia na otrzymywanie korespondencji drogą elektroniczną)

Informujemy, że Państwa dane nie będą przetwarzane w innych celach poza realizacją składanego przez Państwa niniejszego wniosku, a w przypadku braku danych w zbiorach, nie zostaną utrwalone. Administrator Danych ma prawo odmówić przekazania danych lub zmienić formę odbioru w sytuacji, kiedy nie jest w stanie prawidłowo zidentyfikować osoby wnioskującej. W sytuacji, kiedy żądania osoby zostaną uznane za nadmierne lub nieuzasadnione, Administrator Danych może pobrać opłatę stosowną do kosztów udzielenia odpowiedzi, informując wcześniej osobę wnioskującą o wysokości opłaty. Szczegółowe informacje na temat udzielania odpowiedzi można uzyskać na stronie Administratora Danych.

.....
podpis wnioskodawcy