

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

na wykonanie kontroli stanu technicznego i szczelności instalacji gazowej w budynkach w zasobach Tarnowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

I. Informacje o zamawiającym i przedmiocie przetargu

Zamawiający:

Tarnowska Spółdzielnia Mieszkaniowa
ul. Sowińskiego 14,
33-100 Tarnów
tel./fax. 14 656-77-11. 14 656-77-12.
NIP: 873-000-66-63

Przedmiotem przetargu jest dokonanie okresowej kontroli stanu technicznego i szczelności instalacji gazowej wraz z urządzeniami gazowymi, zgodnie z ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane i obowiązującymi Polskimi Normami na dzień dokonywania przeglądów, w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych i lokalach użytkowych w zasobach Tarnowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej zgodnie z **Załącznikiem nr 9 do SIWZ. – łącznie około 10 839 mieszkań + 25 lokale użytkowe (w tym 3 pawilony wolnostojące)**

Osoby upoważnione do udzielania informacji w trakcie postępowania przetargowego:

Anna Dudek e-mail: anna.dudek@tsmtarnow.pl

II. Zakres prac do wykonania:

1. W budynkach z instalacją gazową zasilaną z sieci gazowej należy dokonać sprawdzenia:
 - a) kurków głównych,
 - b) przejść przewodów przez zewnętrzne ściany budynku,
 - c) odcinków instalacji na poziomie piwnic,
 - d) pionów i poziomów gazowych wraz z podejściami pod gazomierze,
 - e) odcinków instalacji od gazomierzy do urządzeń gazowych i od pionów gazowych do urządzeń gazowych (w mieszkaniach z centralnym gazomierzem),
 - f) urządzeń gazowych,
 - g) podłączeń urządzeń gazowych do kanałów spalinowych i stanu technicznego tych podłączeń,
 - h) szczelności przewodów instalacji gazowych,
 - i) sprawdzenie aktualności atestów przewodów giętkich.
2. W budynkach z instalacją gazową zasilaną gazem płynnym z indywidualnej butli należy dokonać sprawdzenia (tj. Tuchów, Centrum 1, 2, 3):
 - a) szczelności butli gazowych,
 - b) szczelności połączeń butli gazowych z instalacją,
 - c) odcinków instalacji od butli do urządzeń gazowych,
 - d) urządzeń gazowych,
 - e) sprawdzenie aktualności atestów przewodów giętkich.
3. Sporządzenie protokołów z przeglądów rocznych/półrocznych i wypisanie oświadczenia w przypadku stwierdzenia nieuszczelności **wg. Załącznika nr 4 i 5.**

Oferenci przed złożeniem ofert winni zapoznać się z budynkami TSM i dokonać oględzin we własnym zakresie.

Szczegóły dot. zakresu prac należy uzgodnić z poszczególnymi Administracjami.

III. Termin realizacji prac:

1. W przypadku budynków pod adresami:
 - ul. Długa 24

- ul. Bitwy pod Monte Cassino 5
- ul. Bitwy pod Studziankami 1
- ul. Bitwy pod Studziankami 8
- ul. Bitwy pod Studziankami 10
- ul. Centrum 1, Tuchów
- ul. Centrum 2, Tuchów
- ul. Centrum 3, Tuchów

przeglądy gazowe należy wykonać dwa razy w roku pierwszy **do 30.06.2024 r.** a drugi **do 30.11.2024 r.**

2. Dla pozostałych budynków zgodnie z załącznikiem nr 8 ustala się termin zakończenia prac na dzień: **31.07.2024 r.**
3. Za termin zakończenia prac uznaje się datę podpisania protokołu odbioru prac.

IV. Oferta przetargowa

1. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Okres związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferta przetargowa winna zawierać:
 - a) Nazwę i adres oferenta,
 - b) **Cenę jednostkową brutto, uwzględniającę wszystkie koszty związane z realizacją zadania w tym w częściach wspólnych w przeliczeniu na jedno mieszkanie/lokal, (cena powinna obejmować trzy próby wejścia do mieszkania),**
 - c) Oświadczenie oferenta o tym czy jest lub nie jest płatnikiem podatku VAT,
 - d) Oświadczenie oferenta, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustaw nakładającymi obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - e) Oświadczenie oferenta, że zapoznał się z treścią wszystkich załączników do niniejszej SIWZ,
 - f) Oświadczenie oferenta, że przyjmuje wszystkie wymagania zawarte w niniejszej specyfikacji,
 - g) Referencje oferenta.
 - h) Zaświadczenie o nie zaleganiu z opłatami z tytułu podatków i składek ubezpieczeniowych,
 - i) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z Kserokopią aktualnych uprawnień wskazanych do wykonywania kontroli szczelności instalacji gazowej.
 - j) Wykaz przyrządów pomiarowych do wykonywania okresowej kontroli instalacji gazowych wraz z kserokopią aktualnych certyfikatów,
 - k) Kserokopię zaświadczenia wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wypisu z Rejestru Sądowego,
 - l) Aktualną na okres realizacji zamówienia polisę potwierdzającą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem niniejszego zamówienia.
 - m) Podpisaną Klauzulę informacyjną dla kontrahentów zgodnie z **załącznikiem nr 6**
 - n) Podpisane Oświadczenie o zgodzie na umieszczanie informacji o wykonawcy w miejscu prowadzenia prac **załącznik nr 7**
 - o) Podpisaną i wypełnioną ankietę wyboru podmiotu przetwarzającego **załącznik nr 8**
4. Informacje zawarte w punktach a - f należy zamieścić w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.
5. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty oraz zaparafowane przez Oferenta lub upoważnionego przez niego przedstawiciela.
6. Pożądane jest, aby sporządzić ofertę w sposób umożliwiające jej wpięcie do segregatora.
7. Dokumenty lub oświadczenia mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę .
9. Brak dokumentów i wymagań wyszczególnionych w nin. specyfikacji może być przyczyną odrzucenia oferty.
10. Dopuszcza się składanie ofert na wybrane Administracje.

V. Kryteria oceny ofert

a) Cena waga 100 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej kryteriów oraz ich wag. Oferty oceniane punktowo.

Maksymalna liczba punktów jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.,

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

1. Sposób obliczania wartości spełnienia kryterium przez oferenta:
 - Punkty **za zaferowaną cenę** wyliczane będą według wzoru (zaokrąglone do liczb całkowitych w dół):

$$(min. oferowana\ cena/cena\ badanej\ oferty) \times waga\ kryterium\ (\%) \times 100\ pkt.$$

2. Przy wyborze wykonawcy zostaną wzięte pod uwagę wyłącznie oferty spełniające warunki określone w niniejszej specyfikacji.
3. Zamawiający może odrzucić bez rozpatrywania oferty niewiarygodne, a w szczególności takie, które będą zawierały nieuczciwe ceny, to znaczy nadmiernie wygórowane lub rażąco niskie.

VI. Warunki umowy

1. **Wykonawca w terminie do 21 dni od daty zawarcia niniejszej umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram prowadzonych prac do akceptacji.**
2. Zmiana harmonogramu wymagać będzie akceptacji Kierownika Administracji lub osoby przez niego upoważnionej.
3. W przypadku nie realizowania prac zgodnie z przedstawionym harmonogramem Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kar umownych.
4. O planowanym terminie dokonywania przeglądów Wykonawca powiadomi Użytkowników lokali z 4-dniowym wyprzedzeniem (dot. 4 dni roboczych), dostarczając przygotowane powiadomienia do wywieszenia na klatkach schodowych do Administracji poszczególnych budynków (wg. wzoru ustalonego z Administracją budynku).
5. Jeden z terminów wykonania zlecenia powinien odbywać się w godzinach popołudniowych tj. 16 do 20.
6. Trzeci termin przeglądu wykonywany może być również w dni wolne od pracy (soboty, niedziele).
7. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie będzie możliwości realizacji prac w pierwszym, podanym terminie, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o powyższym. Administracja danego budynku po otrzymaniu informacji od Wykonawcy o nieudostępnionych mieszkaniach w pierwszym terminie w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy drugi termin ich wykonania – nie dłuższy niż 30 dni, wywieszając stosowne informacje na tablicach informacyjnych zlokalizowanych na klatce schodowej z 3-dniowym wyprzedzeniem.
8. W stosunku do właścicieli i użytkowników lokali, którzy nie umożliwili dostępu do swoich mieszkań/lokalii do przeglądu w wyznaczonym drugim terminie, Administracja danego Rejonu, występuje w terminie 1 tygodnia z imiennym pismem, ustalając trzeci termin przeglądu.

9. Po wykonaniu prac na poszczególnych budynkach. Wykonawca sporządzi protokoły pokontrolne dla każdego mieszkania i budynku i przekaże je (tj. kopie protokołów oraz oświadczenia), w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od zakończenia kontroli, do Administracji danego budynku. Protokoły te stanowić będą podstawę do odbioru przez Zamawiającego zleconych robót oraz do wystawienia faktury.
10. Front robót zostanie przekazany protokolarnie przez przedstawicieli Administracji TSM.
11. Roboty zostaną wykonane z użyciem sprzętów posiadających odpowiednie atesty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie mieszkaniowym.
12. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zmianie kadry wykonującej przeglądy w stosunku do osób podanych w SIWZ poprzez dostarczenie ważnych uprawnień upoważniających do wykonywania przedmiotowych przeglądów.
13. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć pracowników wykonujących prace objęte Zamówieniem w identyfikatory wg wzoru ustalonego z Zamawiającym oznakowane hologramem Tarnowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej (hologramy udostępnia Zamawiający).
14. Roboty zostaną odebrane po ich całkowitym zakończeniu. Z odbioru zostanie spisany protokół.
15. **Wykonawca** po zakończeniu prac zwróci identyfikatory wykorzystywane przy realizacji prac **Zamawiającemu** celem ich utylizacji. Brak zwrotu identyfikatorów może stanowić podstawę do nie wypłacenia wynagrodzenia za wykonane prace.
16. Zapłata za wykonane roboty zostanie przekazana na konto wykonawcy po dokonaniu odbioru robót i przekazaniu faktury.
17. Za szkody powstałe w trakcie wykonywania robót zawinione przez Wykonawcę w stosunku do mienia Zamawiającego lub mieszkańców budynku odpowiada Wykonawca.
18. Integralną część Umowy stanowi „Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych”.

Wzory umów stanowią załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.

VII. Postanowienia końcowe

1. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający może wprowadzić zmiany w dokumentach przetargowych, jednak nie później niż jeden dzień przed terminem składania ofert. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią dokumentacji przetargowej i zostanie zamieszczona na stronie internetowej TSM (www.tsmtarnow.pl).
3. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach w sekretariacie TSM ul. Sowińskiego 14 w terminie do dnia **09.02.2024 r. godz. 9:00** z zaznaczeniem:
„PRZETARG NA WYKONANIE PRZEGLĄDÓW INSTALACJI GAZOWEJ
W BUDYNKACH TSM”
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.
5. Tarnowska Spółdzielnia Mieszkaniowa zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w całości lub jego części bez podania przyczyny.

Tarnów, dnia 31.01.2024 r.